

Hinweis: Füllen Sie dieses Formular Mithilfe des „Merkblatts Erbschein“ ([hier klicken](#)) aus und beachten Sie die dort erteilten Hinweise. Um Rückfragen zu vermeiden, reichen Sie alle Unterlagen vollständig ein.

Per E-Mail an Termine.NL.AGLU@zw.im.rlp.de (Betreff: ESA / Nachname d. Verstorbenen)

An das

Amtsgericht Ludwigshafen
Nachlassgericht
Wittelsbachstraße 10
67061 Ludwigshafen am Rhein

Aktenzeichen (falls bekannt): _____

**Ich erbitte einen Termin zur Beantragung eines Erbscheins zu
Protokoll des Nachlassgerichts.**

Daten zur verstorbenen Person:

Name: _____

Geburtsdatum: _____

Sterbedatum: _____

letzte Adresse: _____

eigene Daten:

Name: _____

Geburtsdatum: _____

Adresse: _____

Verwandtschaftsverhältnis zur verstorbenen Person: _____

Telefonnummer: _____

Die verstorbene Person hinterlässt

ein Testament

Aktenzeichen: _____ (finden Sie auf den übersandten
Eröffnungsunterlagen)

kein Testament

Die verstorbene Person hinterlässt:

keinen Grundbesitz

Grundbesitz

Grundbuchamt: _____

Grundbuchbezirk: _____

Blattnummer: _____

Bitte beachten Sie vor der Angabe eines Wertes die Informationen im Merkblatt Erbschein ([hier klicken](#)).

Wert des Grundbesitzes (falls bekannt): _____

(Stichtag: Todestag)

Wert des sonstigen Nachlasses (falls bekannt): _____

(Stichtag: Todestag, vom Erblasser herrührende Verbindlichkeiten sind abzuziehen)

Anlagen:

Verwandtschaftsformblätter **(immer mit beizufügen!)**

Zu finden unter <https://aglu.justiz.rlp.de/service-informationen/formulare/merkblaetter/broschueren>

Personenstandsurkunden: ja (Anzahl: _____) nein

Vollmachten: ja (Anzahl: _____) nein

(Muster „Vollmacht für Miterben“ kann verwendet werden, zu finden unter <https://aglu.justiz.rlp.de/service-informationen/formulare/merkblaetter/broschueren>)

Einverständniserklärungen: ja (Anzahl: _____) nein

Nachlassverzeichnis: ja (Anzahl: _____) nein

Zu finden unter <https://aglu.justiz.rlp.de/service-informationen/formulare/merkblaetter/broschueren>

Ort, Datum, Unterschrift